

東京大学大気海洋研究所 共同利用研究集会 採択者 各位
その他 講堂等を使用予定の研究集会等主催者 各位

講堂や会議室等に概ね20名以上の人数を集めて研究集会等を実施する場合、所長室で内容を精査の上、新型コロナウイルス対策タスクフォース学内安全プロジェクトチームへ申請して許可を得る必要があります。検討中の方は別紙1をご確認下さい。

また、講堂の配信システムのマニュアル等を別紙3、別紙4に添付いたしますので、ご参考にして下さい。

ご不明な点は、大気海洋研究所国際研究推進チーム (iarp at aori.u-tokyo.ac.jp) あるいは大槌センター事務室 (engan-jimu at aori.u-tokyo.ac.jp) までお問い合わせ下さい。

令和2年11月24日
東京大学大気海洋研究所
所長 河村 知彦

講堂や会議室等に概ね20名以上の人数を集めて研究集会等を実施する場合

様式は特にございませんが、以下を網羅した実施概要を作成のうえ、開催日の2週間前までに国際・研究推進チームへ提出して下さい。（別紙2をご参考にして下さい。）

- ① 使用目的（国家試験、資格試験その他社会的影響の大きい行事等）
- ② 実施態様（会話・接触頻度、3密回避、食事等）
- ③ 感染拡大防止対策を含めた実施概要
- ④ 出席者名簿

特に3密対策として重要な具体のレイアウト（入場・退場時の行列、聴講者の座席配置、講演者同士の距離、講演者と参加者の距離、換気の状態等を確認できるような）については必ず提示して下さい。

○以下ガイドラインをご参考して下さい。

感染拡大の防止と研究活動の両立に向けたガイドライン

https://www.mext.go.jp/content/20201007_mxt_kouhou01_mext_00028_01.pdf

公民館における新型コロナウイルス感染拡大予防ガイドライン

https://www.kominkan.or.jp/file/all/2020/20201002_02guide_ver03.pdf

新型コロナウイルス感染症禍におけるMICE開催のためのガイドライン

<https://jp-cma.org/manager/wp-content/uploads/2020/09/72c13bf51131367d010e2e81ef49a26e-1.pdf>

カンファレンス開催ガイドライン

<https://www.jaycee.or.jp/2020/honkai/wp/wp-content/uploads/2020/07/e89a37af1194b7024bd344f4eceeddf6.pdf>

業種ごとの感染拡大予防ガイドライン一覧

<https://corona.go.jp/prevention/pdf/guideline.pdf>

「研究集会・シンポジウムの名称」実施概要

1. 研究集会の概要（目的、意義、その他）

共同利用研究集会申込書に記載した内容で構いません。

2. 開催概要

日時：20〇〇年〇月〇日（ ）：00～：00（予定）

場所：講堂・講義室・会議室・その他

参加者：会場参加者約〇名（学生〇名程度、教員〇名程度、その他〇名程度）

オンライン参加者約〇名（学生〇名程度、教員〇名程度、その他〇名程度）

※出席者名簿を添付すること。

所内実施責任者：〇部門 〇分野 職名 氏名

3. プログラム（予定）

書式自由（以下参考）

時間 実施内容

：00～ 受付開始

：00～：00 開会挨拶

：00～：00 セッション1

：00～：00 昼食（会場外にて食事）

：00～：00 ポスター発表

：00～：00 セッション2

：00～：00 閉会挨拶

4. 感染症対策

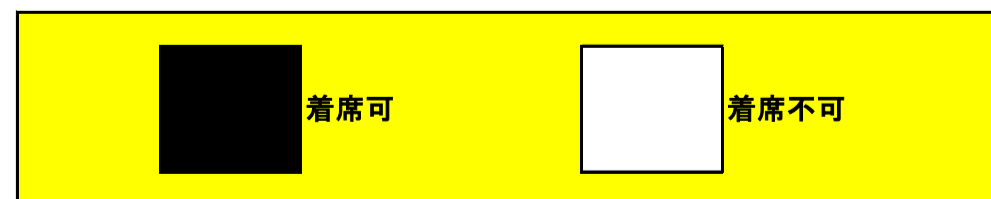
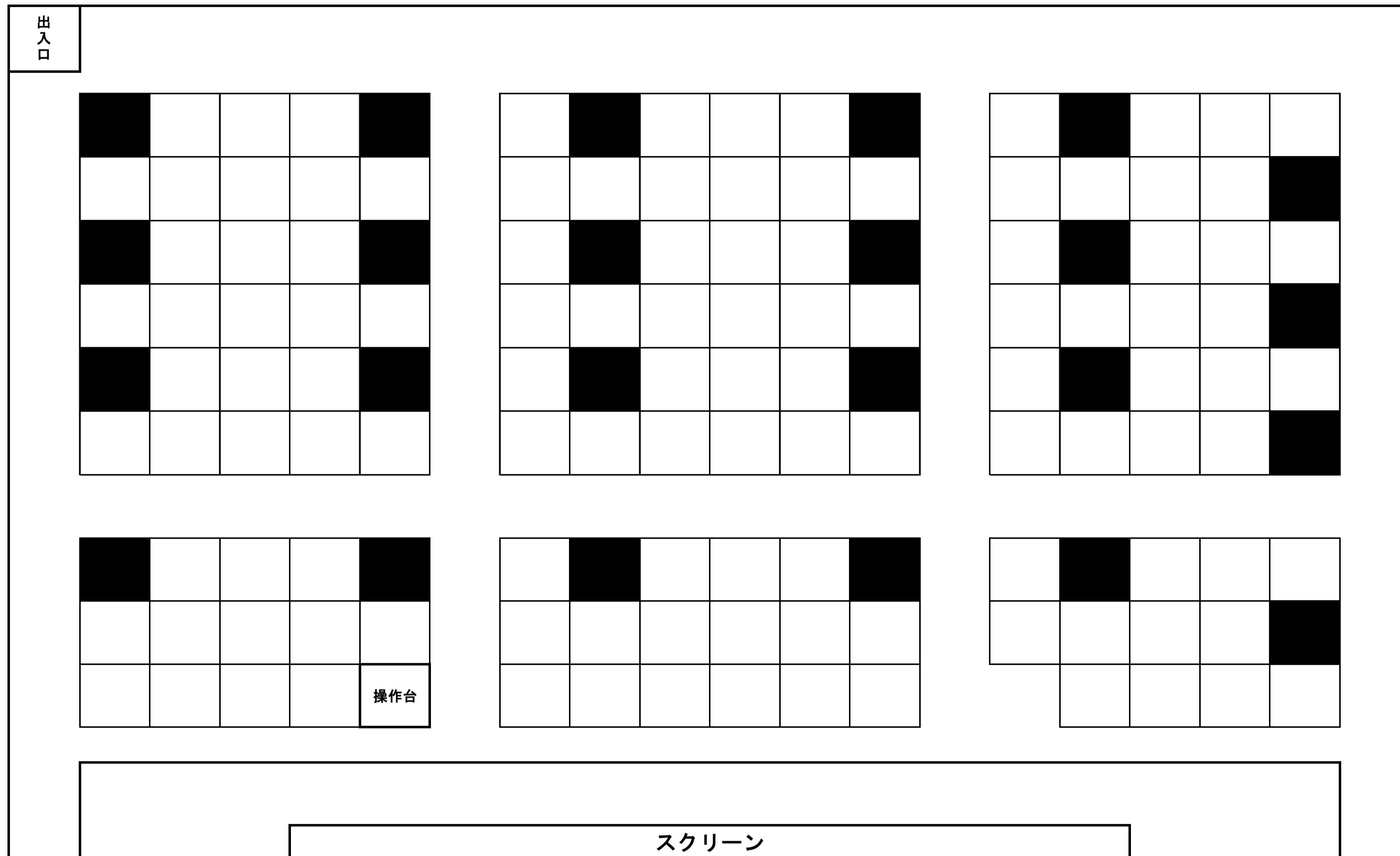
書式自由（以下参考）

実施にあたっては、以下の感染症対策を講じる。

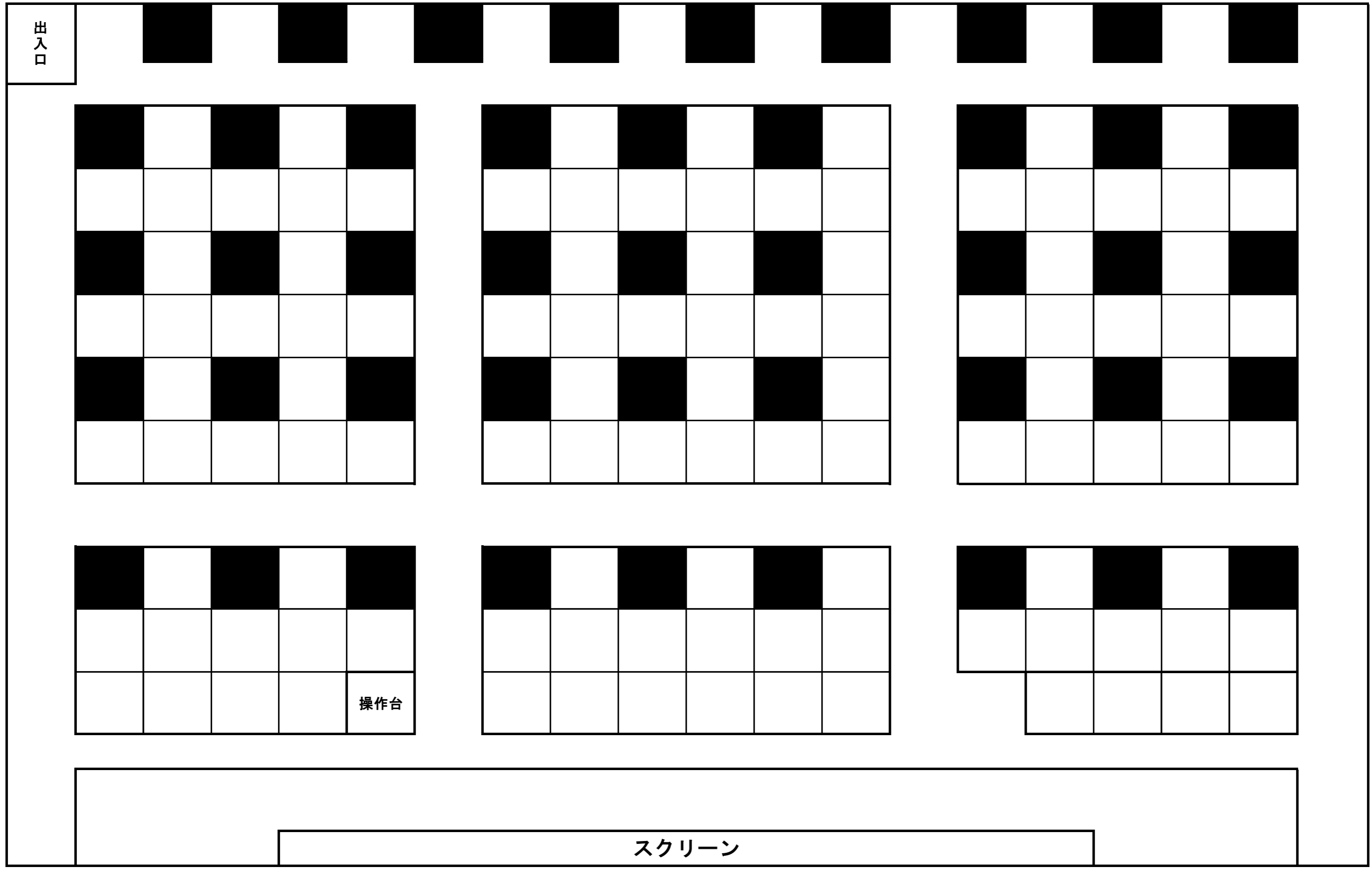
- ・感染症対策のため、学生は全員オンライン参加とする。
- ・会場参加者には健康管理、検温の実施を求め、有症状時には来場を控えていただく。
- ・学外者には、入構届の提出を求める。
- ・会場参加者にはマスクの着用、手指の消毒を求める。
- ・ドアノブ、机、マイク等、会場機材の消毒を徹底する。

- ・会場において常時換気を実施する。
 - ・参加者間の身体的距離を確保する。
 - ・会場参加者の氏名、所属、連絡先（電話番号）を記載した参加者名簿を作成し、有事の連絡体制を確保する。不特定多数の学外者が参加するものではない。
- （１）開催前（会場参加者への周知）
- ・マスクの着用、咳エチケット、手洗いの徹底
 - ・身体的距離を確保するよう努めることの徹底
 - ・当日までの健康管理、検温実施、及び有症状時の参加の自主的な見合わせ
- （２）会場受付時
- ・事前に座席表を送付し、当日はスムーズに着席いただく
 - ・受付要員のマスク着用
 - ・マスク未着用者用に一定数のマスクの確保
 - ・消毒スプレーの設置
- （３）開催中
- ・別添座席表のとおり、身体的距離を最低 1m（できるだけ 2m を目安に）確保して着席
 - ・常時、換気の実施
 - ・マイク等共有で利用する備品を発言者交代毎に消毒
- （４）昼食
- ・会場外において、会話をせず、短時間で食事
- （５）閉会時
- ・机、マイク等、会場機材の消毒

「研究集会・シンポジウムの名称」座席表（大気海洋研究所2階講堂）
 2m以上十分に距離を取ったレイアウト例 24席（最大60名）



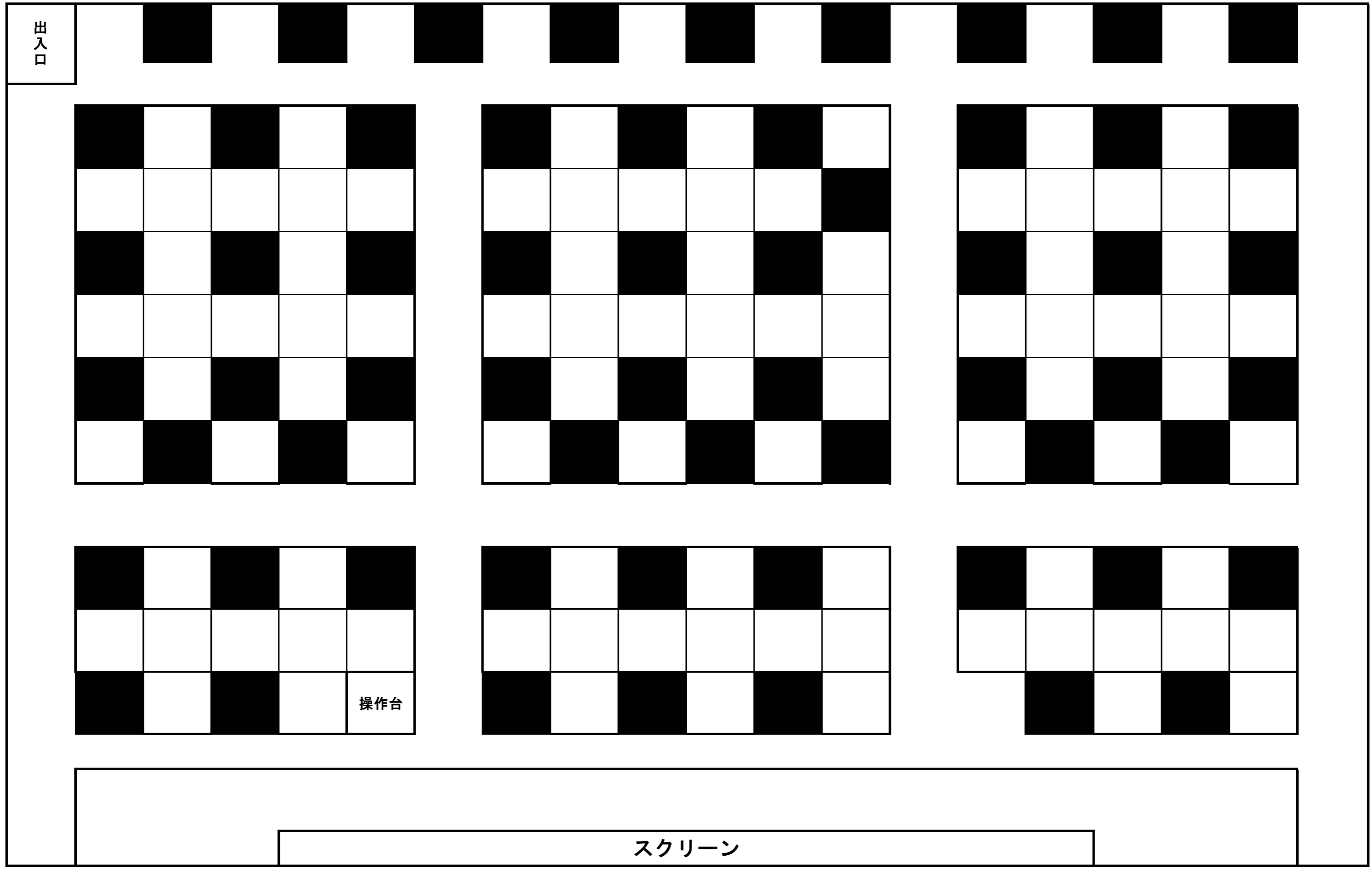
「研究集会・シンポジウムの名称」座席表（大気海洋研究所2階講堂：座席数142）
 前後左右に距離を取ったレイアウト例 45席（最大60名）



Legend for seating availability:

- 着席可 (Seating Available)
- 着席不可 (Seating Not Available)

「研究集会・シンポジウムの名称」座席表（大気海洋研究所2階講堂：座席数142）
 前後左右に距離を取ったレイアウト例 60席（最大60名）



	着席可		着席不可
--	-----	--	------